



Автономная некоммерческая организация
Лингвистический центр
«МИЛЛЕННИУМ»

117624, Москва, ул. Скобелевская, д.23, к.2, тел. +7 (495) 717-50-27, mail@millennium-centre.ru

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор АНО ДО ЛЦ «Миллениум» _____ Терехова Г.В.

Приказ №04-05-23 от 27.08.2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об органах управления образовательной организации АНО ДО ЛЦ «МИЛЛЕННИУМ»

1. Общие положения

1.1. Положение об органах управления образовательной организацией, далее «Положение» определяет определяет структуру и полномочия органов управления АНО ДО ЛЦ «МИЛЛЕННИУМ» (далее-Центра).

1.2. Правила разработаны на основании следующих нормативных актов:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 12 января 1996 года №7 ФЗ О некоммерческих организациях;
- Гражданского кодекса РФ;
- Приказа Министерства Просвещения РФ №629 от 27.07.2022 г. «Об утверждении Порядка организациии и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Устава Центра.

2.1. Управление деятельностью Центра осуществляет ее **Учредитель**, в порядке, установленном ее Уставом. Основная функция Учредителя — обеспечение соблюдения Центром целей, в интересах которых он создан. Учредитель правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Центра. Учредитель является высшим органом управления Центром.

2.2. К исключительной компетенции Учредителя относится:

- изменение и утверждение Устава Центра;



- назначение сроком на 3 (три) года Директора Центра и досрочное прекращение его полномочий;
- формирование Общего собрания (Конференции) работников Центра и досрочное прекращение его полномочий;
- осуществление надзора за деятельностью Центра;
- определение порядка управления деятельностью Центра;
- определение приоритетных направлений деятельности Центра, принципов формирования и использования его имущества;
- образование органов Центра, досрочное прекращение их полномочий;
- прием новых лиц в состав учредителей АНО ДО ЛЦ «Миллениум»;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Центра, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Центра;
- принятие решений о создании Организацией (АНО ДО ЛЦ «Миллениум») других юридических лиц, о создании филиалов и об открытии представительств Центра;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Центра;
- утверждение финансового плана Центра и внесение в него изменений;
- утверждение внутренних регламентных документов Центра, определяющих порядок деятельности его органов;
- создание коллегиального исполнительного органа Центра.

3.1. Единоличным исполнительным органом Центра является **Директор**.

3.2. Директор Центра назначается Учредителем сроком на 3(три) года.

3.3. Директор Центра подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность на основании и во исполнение его решений.

3.4. Директор Центра осуществляет оперативное руководство текущей деятельностью Центра и:

- осуществляет руководство текущей деятельностью Центра, заключает хозяйственные договоры, открывает счета в банках, руководит финансовой деятельностью Центра, нанимает и увольняет персонал Центра, заключает с ними трудовые договоры, утверждает штатное расписание Центра, издает приказы и распоряжения;
- представляет на утверждение финансовый план Центра, смету расходов на содержание аппарата Центра;
- представляет на утверждение внутренние документы, регламентирующие деятельность Центра;



- представляет Центр без доверенности в его отношениях с государственными и другими организациями, юридическими и физическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- выдает и отзывает доверенности;
- обладает правом первой подписи финансово-хозяйственных и иных документов.

3.5. Директор Центра обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства РФ, руководствоваться требованиями Устава Центра, решениями Учредителя АНО ДО ЛЦ «Миллениум», а также заключенными Центром договорами и соглашениями. Директор Центра обязан разумно и добросовестно действовать в интересах Центра. Директор Центра несет персональную ответственность за состояние дел Центра.

4.1. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста в АНО ДО ЛЦ «Миллениум» формируется коллегиальный орган управления — Общее собрание (Конференция) работников Центра. Общее собрание (Конференция) работников созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание (Конференция) работников правомочно при присутствии более половины работников Центра. Решения Общего собрания (Конференции) принимаются простым большинством голосов присутствующих работников.

4.2. Компетенция Общего собрания (Конференции) работников Центра:

- участие в разработке концепции развития Центра;
- участие в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Центра.

5.1. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Центра, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса, повышения уровня учебно-воспитательной работы, изучения и распространения передового педагогического опыта, внедрение в практику инновационных технологий образовательной деятельности.

5.2. Педагогический совет решает вопросы, касающиеся промежуточной и итоговой аттестации слушателей в Центре, о допуске учащихся к экзаменам. Педагогический совет осуществляет меры по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся.

5.3. Педагогический совет формируется Учредителем в составе педагогических работников Центра. Срок полномочий Педагогического совета 5 лет. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов присутствующих





членов Педагогического совета. Педагогический совет проводит заседания не реже 2-х раз в год

5.4. Компетенция Педагогического совета:

- обсуждает планы работы Центра;
- разрабатывает, обсуждает и принимает учебные программы и методики, используемые в рабочем процессе;
- принимает решения о переводе и выпуске обучающихся, освоивших в полном объеме заявленные учебные программы;
- вносит предложения по вопросам материально технического обеспечения образовательного процесса;
- обсуждает вопросы, касающиеся соблюдения прав участников образовательного процесса;
- вносит предложения, направленные на повышение эффективности учебного процесса и укрепление авторитета Центра.

Идентификатор документа 78207d43-2cbd-4701-8744-21d52555a775

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Подписи отправителя:	 АНО ДО ЛЦ "МИЛЛЕНИУМ" ТЕРЕХОВА ГАЛИНА ВАЛЕНТИНОВНА, ДИРЕКТОР	 Не требуется для подписания	Доверенность: рег. номер, период действия и статус	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
				02FA8187006CB137874EC7EB34D F9D14DF с 10.05.2024 11:03 по 10.08.2025 11:03 GMT+03:00	06.09.2024 16:09 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа